



ZP-331-3/2022

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA **zwana dalej SWZ**

Wartość zamówienia nie przekracza kwot unijnych
na podstawie art. 275 pkt. 1
ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019, poz. 2019 ze zm.)

Tryb postępowania: przetarg tryb podstawowy bez negocjacji

składanie ofert wraz z załącznikami – wyłącznie przy użyciu środków komunikacji elektronicznej

Przedmiot:

***Modernizacja kurtyny przeciwpożarowej
w Operze Nova w Bydgoszczy***

Bydgoszcz, 11.04.2022 r.



ZP-331-3/2022

1. Nazwa i adres zamawiającego:

Opera NOVA w Bydgoszczy

ul. Marszałka Focha 5, 85-070 Bydgoszcz

tel. 52/ 32-51-532, fax. 52/ 32-51-546

www.operanova.bydgoszcz.pl, www.bip.operanova.lo.pl

e-mail: zamowieniapubliczne@operanova.bydgoszcz.pl

adres skrytki ePUAP: 7v49m8ntrs/skrytka

2. Tryb udzielenia zamówienia:

Postępowanie prowadzone jest na podstawie art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r., poz. 2019 ze zm.) w trybie podstawowym bez negocjacji.

3. Opis przedmiotu zamówienia:

3.1. Oznaczenie wg Wspólnego Słownika Zamówień Publicznych (dalej CPV):

CPV:

45343000-3 – roboty instalacyjne przeciwpożarowe

45453000-7 roboty remontowe i renowacyjne

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowi załącznik nr 1 do SWZ.

4. Dodatkowe wymagania do przedmiotu zamówienia.

4.1. **Przedmiotem zamówienia jest modernizacja kurtyny przeciwpożarowej na głównej scenie Opery Nova w Bydgoszczy.**

Zakres obejmuje usługę niezbędnych dostaw do siedziby Zamawiającego, usługę modernizacji, montażu, uruchomienia, rezerwę sprzętową, serwis, wydanie opinii technicznej, szkolenie.

4.2. Podane nazwy wyrobów są przykładowe i mają na celu doprecyzowanie wymagań Zamawiającego. Jeżeli w opisie przedmiotu zamówienia znajdują się jakiegokolwiek znaki towarowe, patenty czy inne prawa zastrzeżone lub wyłączne, lub też określone jest pochodzenie sprzętu lub jego części – należy przyjąć, że Zamawiający, ze względu na specyfikę przedmiotu zamówienia, podał taki opis ze wskazaniem na typ i dopuszcza składanie ofert równoważnych o parametrach techniczno-użytkowych nie gorszych niż te wskazane w opisie przedmiotu zamówienia (Ustawa Prawo zamówień publicznych, Dz. U. z 2019 r., poz. 2019 ze zm.).

ZP-331-3/2022

4.5. Zamawiający dopuszcza możliwość składania ofert równoważnych zgodnie z ustawą z dnia 11 września 2019 r – Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. z 2019 r., poz. 2019 ze zm.)

5. Zamówienia częściowe.

Zamawiający dopuszcza możliwość składania ofert częściowych – 2 części. **Wykonawca składa ofertę na obie części, albo nie składa na żadną.** Podział został dokonany ze względu na terminy wykonania. Wymienionych części nie można już dzielić. Każda część będzie oceniana osobno.

CZĘŚĆ I Wymiana okładzin przeciwpożarowych

CZĘŚĆ II Wymiana lin stalowych

Odbiór przedmiotu zamówienia, każdej części osobno, odbędzie się na podstawie protokołu odbioru (obecność przedstawicieli Wykonawcy i Zamawiającego).

6. Zamówienia podobne.

Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień podobnych.

7. Informacja o ofercie wariantowej.

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

8. Opis warunków udziału w postępowaniu oraz dokumenty potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu i braku podstaw wykluczenia oraz pozostałe.

8.1. Uprawnienia do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów

Określenie warunków:

Zamawiający określa szczegółowe warunki udziału w postępowaniu w tym zakresie.

8.1.1. Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że dysponuje przynajmniej jedną osobą:

ZP-331-3/2022

- posiadającą dwuletnie doświadczenie w wykonywaniu remontów bram teatralnych / operowych
- posiadającą uprawnienia pracy na wysokości
- posiadającą uprawnienia elektryczne SEP do 1 kV
- posiada uprawnienia do pracy na podnośniku koszowym.

8.2. Sytuacja ekonomiczna lub finansowa

Określenie warunków:

Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej, w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę co najmniej 1 500 000,00 zł. (słownie: jeden milion pięćset tysięcy złotych).

8.3. Zdolność techniczna lub zawodowa

Określenie warunków:

8.3.1. Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że w ciągu ostatnich 5 lat przed terminem składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wykonał co najmniej trzy usługi w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku wiedzy i doświadczenia tj. modernizacji kurtyn przeciwpożarowych w obiektach kultury typu opery, filharmonie i teatry, z podaniem ich rodzaju i wartości (której przynajmniej jedna wynosiła minimum 500 000,00 zł netto – usługa wraz ze wszystkimi składowymi: robocizna, transport, części, itp.), daty i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane oraz załączeniem dowodu, czy zostały wykonane lub są wykonywane należycie – **załącznik nr 6 (na wezwanie Zamawiającego)**.

8.3.2. Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca odbędzie wizję lokalną przed złożeniem oferty. Wizja ma na celu zapoznanie się ze specyfiką przedmiotu zamówienia, w tym uwarunkowaniami jego wykonania. Wizja odbywać się będzie po uprzednim umówieniu się (drogą telefoniczną lub mailową) z przedstawicielami Wykonawcy określonymi w punkcie 11 SWZ.

8.4. Zamawiający wymaga załączenia do oferty:

- formularz ofertowo - cenowy - **załącznik nr 3**
- potwierdzenie odbycia wizji lokalnej – **załącznik nr 4**
- oświadczenia – **załącznik nr 2 (potwierdzający brak podstaw wykluczenia, zgodnie z art. 125 ustawy Pzp i spełnianie warunków udziału w postępowaniu)**. W tym zawarte jest

ZP-331-3/2022

oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej (108.1.5).

8.5. Zamawiający może wezwać Wykonawców, którzy w wyznaczonym terminie nie złożyli dokumentów potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu, do uzupełnienia tych dokumentów w określonym terminie.

9. Środki dowodowe

9.1. Na wezwanie Zamawiającego, w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia otrzymania wezwania, Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu:

- a) wykaz usług w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku wiedzy i doświadczenia tj. modernizacji kurtyn przeciwpożarowych w obiektach kultury typu opery, filharmonie i teatry, z podaniem ich rodzaju i wartości (której przynajmniej jedna wynosiła minimum 500 000,00 zł netto – usługa wraz ze wszystkimi składowymi: robocizna, transport, części, itp.), daty i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane oraz załączeniem dowodu, czy zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego usługi zostały wykonane, a jeżeli wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - inne odpowiednie dokumenty; wzór wykazu stanowi **załącznik nr 6** do SWZ.
- b) dokumenty potwierdzających, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia ze wskazaniem sumy gwarancyjnej tego ubezpieczenia, minimum 1 500 000,00 zł. (słownie: jeden milion pięćset tysięcy złotych).
- c) oświadczenia dotyczące potwierdzenia uprawnienia do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, t. j.
 - dwuletnie doświadczenie w wykonywaniu remontów bram teatralnych / operowych
 - uprawnienia pracy na wysokości
 - uprawnienia elektryczne SEP do 1 kV



ZP-331-3/2022

- uprawnienia do pracy na podnośniku koszowym

Każde dotyczące przynajmniej jednego pracownika.

9.2. Jeżeli z uzasadnionej przyczyny wykonawca nie może złożyć wymaganych przez zamawiającego podmiotowych środków dowodowych, o których mowa w pkt 9.1,

Wykonawca składa inne środki dowodowe, które w wystarczający sposób potwierdzają spełnianie opisanego przez zamawiającego warunku udziału w postępowaniu dotyczącego sytuacji ekonomicznej.

10. Termin wykonania zamówienia, odbiór:

10.1. Termin realizacji:

CZĘŚĆ I: Wymiana okładzin przeciwpożarowych

do 30 listopada 2022 r.

CZĘŚĆ II: Wymiana lin stalowych

przerwie pomiędzy sezonami artystycznymi tj.:

w okresie od 5 lipca 2022 r.

(z możliwością wstępnych prac przygotowawczych od 27 czerwca 2022 r.)

do 20 sierpnia 2022 r.

10.2. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się ze specyfiką działalności i pracy Opery Nova. Wyraża zgodę na pracę etapową z uwzględnieniem działalności artystycznej Opery na scenie i poza nią. Realizacja przedmiotu zamówienia odbywać się będzie w przerwach między spektaklami i próbami, bezwzględnie w uzgodnieniu z Kierownikiem Działu Koordynacji Opery Nova w Bydgoszczy w formie - sporządzonego po dokonaniu przez Zamawiającego wyboru wykonawcy – harmonogramu..

10.3. warunki płatności:

- termin płatności – 30 dni licząc od daty wystawienia prawidłowych faktur;
- forma płatności – przelew.

10.4. Wykonawca może wystawić fakturę dopiero po protokolarnym odbiorze każdej części przedmiotu zamówienia.

11. Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do treści tej umowy

11.1. Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną

ZP-331-3/2022

wprowadzone do treści tej umowy, określone zostały w załączniku nr 5 do SWZ.

11.2. Zamawiający, zgodnie z art. 455.1 Ustawy, przewiduje możliwość istotnej zmiany zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie, której dokonano wyboru oferty jedynie w następujących okolicznościach:

Dopuszczalna jest zmiana umowy bez przeprowadzenia nowego postępowania o udzielenie zamówienia:

1) niezależnie od wartości tej zmiany, o ile została przewidziana w ogłoszeniu o zamówieniu lub dokumentach zamówienia, w postaci jasnych, precyzyjnych i jednoznacznych postanowień umownych, które mogą obejmować postanowienia dotyczące zasad wprowadzania zmian wysokości ceny, jeżeli spełniają one łącznie następujące warunki:

- a) określają rodzaj i zakres zmian,
- b) określają warunki wprowadzenia zmian,
- c) nie przewidują takich zmian, które modyfikowałyby ogólny charakter umowy;

2) gdy nowy wykonawca ma zastąpić dotychczasowego wykonawcę:

- a) jeżeli taka możliwość została przewidziana w postanowieniach umownych, o których mowa w pkt 1, lub
- b) w wyniku sukcesji, wstępując w prawa i obowiązki wykonawcy, w następstwie przejęcia, połączenia, podziału, przekształcenia, upadłości, restrukturyzacji, dziedziczenia lub nabycia dotychczasowego wykonawcy lub jego przedsiębiorstwa, o ile nowy wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu, nie zachodzą wobec niego podstawy wykluczenia oraz nie pociąga to za sobą innych istotnych zmian umowy, a także nie ma na celu uniknięcia stosowania przepisów ustawy, lub
- c) w wyniku przejęcia przez zamawiającego zobowiązań wykonawcy względem jego podwykonawców, w przypadku, o którym mowa w art. 465 ust. 1;

3) jeżeli dotyczy realizacji, przez dotychczasowego wykonawcę, dodatkowych dostaw, usług lub robót budowlanych, a w przypadku zamówień w dziedzinach obronności i bezpieczeństwa - usług lub robót budowlanych, których nie uwzględniono w zamówieniu podstawowym, o ile stały się one niezbędne i zostały spełnione łącznie następujące warunki:

- a) zmiana wykonawcy nie może zostać dokonana z powodów ekonomicznych lub technicznych, w szczególności dotyczących zamienności lub interoperacyjności wyposażenia, usług lub instalacji zamówionych w ramach zamówienia podstawowego,

ZP-331-3/2022

b) zmiana wykonawcy spowodowałaby istotną niedogodność lub znaczne zwiększenie kosztów dla zamawiającego,

c) wzrost ceny spowodowany każdą kolejną zmianą nie przekracza 50% wartości pierwotnej umowy, a w przypadku zamówień w dziedzinach obronności i bezpieczeństwa łączna wartość zmian nie przekracza 50% wartości pierwotnej umowy, z wyjątkiem należycie uzasadnionych przypadków;

4) jeżeli konieczność zmiany umowy spowodowana jest okolicznościami, których zamawiający, działając z należytą starannością, nie mógł przewidzieć, o ile zmiana nie modyfikuje ogólnego charakteru umowy a wzrost ceny spowodowany każdą kolejną zmianą nie przekracza 50% wartości pierwotnej umowy.

11.3. Wszelkie zmiany dotyczące umów określa Dział VII rozdział 3 ustawy PZP.

12. Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których Zamawiający będzie komunikował się z wykonawcami, oraz informacje o wymaganiach technicznych i organizacyjnych sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej

12.1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między Zamawiającym, a Wykonawcami odbywa się drogą elektroniczną przy użyciu miniPortalu

<https://miniportal.uzp.gov.pl/>, ePUAPu <https://epuap.gov.pl/wps/portal>

12.2. Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, musi posiadać konto na ePUAP. Wykonawca posiadający konto na ePUAP ma dostęp do formularzy: złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku oraz do formularza do komunikacji.

12.3. Wymagania techniczne i organizacyjne wysyłania i odbierania dokumentów elektronicznych, elektronicznych kopii dokumentów i oświadczeń oraz informacji przekazywanych przy ich użyciu opisane są w Instrukcji użytkownika systemu miniportalu <https://miniportal.uzp.gov.pl> oraz Regulaminie ePUAP (<https://epuap.gov.pl/wps/portal>, <https://obywatel.gov.pl>)

12.4. Wykonawca przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, akceptuje warunki korzystania z miniPortalu, określone w Regulaminie

ZP-331-3/2022

miniPortalu oraz zobowiązuje się korzystając z miniPortalu przestrzegać postanowień tego regulaminu.

12.5. Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem dedykowanych formularzy do: złożenia i wycofania oferty oraz do komunikacji wynosi 150 MB.

12.6. Za datę przekazania oferty, oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 Pzp, podmiotowych środków dowodowych, oraz innych informacji, oświadczeń lub dokumentów, przekazywanych w postępowaniu, przyjmuje się datę ich przekazania na ePUAP.

12.7. Zamawiający informuje, iż sposobem porozumiewania się pomiędzy Wykonawcą, a Zamawiającym będzie forma elektroniczna.

Wykonawca składa ofertę wraz z załącznikami do oferty wyłącznie za pośrednictwem formularza do komunikacji „Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty” dostępnego na ePUAP i udostępnionego również na miniPortalu.

Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia (z wyłączeniem oferty i załączników do oferty) można złożyć za pośrednictwem ePUAP oraz dopuszcza się możliwość złożenia tych dokumentów także drogą elektroniczną na adres

e-mail: zamowieniapubliczne@operanova.bydgoszcz.pl.

Oferta powinna być sporządzona w języku polskim, z zachowaniem postaci elektronicznej w formacie danych **doc, pdf, zip** (xls, csv, txt, gif, bmp, xml, 7zip, rtf, tff, odp, odf, odt, rar) i może być opatrzona podpisem: kwalifikowanym, zaufanym lub podpisem osobistym.

12.8. Zamawiający nie przewiduje sposobu komunikowania się z Wykonawcami w inny sposób niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, wskazanych w SWZ.

13. Osoby uprawnione do komunikowania się z Wykonawcami:

Osobą uprawnioną przez Zamawiającego do porozumiewania się z Wykonawcami jest:

w zakresie proceduralnym: Zuzanna Dziża-Koniczyńska, tel. 52/ 325 15 32, od poniedziałku do piątku w godz. 09:00 – 15:00,

w zakresie przedmiotu zamówienia: Paweł Wietrzykowski, tel. 52 325 15 15 - od poniedziałku do piątku w godz. 09:00 – 15:00.

Jacek Gołębiowski, tel. 52 325 15 03 - od wtorku do piątku w godz. 09:00 – 15:00.

14. Termin związania ofertą

14.1. Wykonawca jest związany ofertą od dnia upływu terminu składania ofert do dnia 25.05.2022 r.

ZP-331-3/2022

14.2. W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą określonego w SWZ, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą zwraca się jednokrotnie do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni.

14.3. Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w ust. 12.2, wymaga złożenia przez Wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.

15. Opis sposobu przygotowania oferty

15.1. Dokumenty należy odpowiednio skatalogować, to znaczy:

Utworzyć katalog o nazwie: nr sprawy i do niego wgrać zachowując odpowiednie nazewnictwo (bez polskich znaków) wszystkie załączniki:

załącznik_formularz_ofertowo-cenowy,

załącznik_oświadczenie_o_wykluczeniu i o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu

załącznik_pełnomocnictwo (w sytuacji gdy ofertę i załączniki do oferty podpisuje pełnomocnik),

załącznik_wizja

numer_sprawy ZP-331-3/2022

15.2. Cały proces szyfrowania ma miejsce na stronie miniPortal.uzp.gov.pl.

15.3. Sposób zaszyfrowania oferty opisany został w Instrukcja użytkownika systemu miniPortalePUAP dostępnej na miniPortalu.

15.4. Do przygotowania oferty konieczne jest posiadanie przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy jednego z podpisów: kwalifikowanego podpisu elektronicznego, podpisu osobistego lub podpisu zaufanego.

15.5. Jeżeli na ofertę składa się kilka dokumentów, Wykonawca powinien stworzyć folder, do którego przeniesie wszystkie dokumenty oferty, podpisane podpisem elektronicznym: kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. Następnie z tego folderu Wykonawca zrobi folder .zip (bez nadawania mu haseł i bez szyfrowania). W kolejnym kroku Wykonawca zaszyfruje folder zawierający dokumenty składające się na ofertę, a następnie wysyła za pośrednictwem „Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty” **na adres elektronicznej skrzynki podawczej Zamawiającego: 7v49m8ntrs/skrytka**

ZP-331-3/2022

15.6. Wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2019 r. poz. 1010), które Wykonawca zastrzeże jako tajemnicę przedsiębiorstwa, powinny zostać złożone w osobnym pliku wraz z jednoczesnym zaznaczeniem polecenia „Załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa” a następnie wraz z plikami stanowiącymi jawną część skompresowane do jednego pliku archiwum (ZIP). Wykonawca zobowiązany jest, wraz z przekazaniem tych informacji, wykazać spełnienie przesłanek określonych w art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.

Zastrzeżenie przez Wykonawcę tajemnicy przedsiębiorstwa bez uzasadnienia, będzie traktowane przez Zamawiającego jako bezskuteczne ze względu na zaniechanie przez Wykonawcę podjęcia niezbędnych działań w celu zachowania poufności objętych klauzulą informacji zgodnie z postanowieniami art. 18 ust. 3 Pzp.

15.7. Do oferty należy dołączyć oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania i spełnianiu warunków udziału w postępowaniu (art. 125.1) (załącznik nr 2 do SWZ) w postaci elektronicznej opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, a następnie wraz z plikami stanowiącymi ofertę skompresować do jednego pliku archiwum (ZIP).

15.8. Do oferty należy dołączyć:

15.8.1. Pełnomocnictwo upoważniające do złożenia oferty, o ile ofertę składa pełnomocnik;

15.8.2. Pełnomocnictwo dla pełnomocnika do reprezentowania w postępowaniu Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia dotyczy ofert składanych przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia;

15.8.3. Oświadczenie Wykonawcy o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania i spełnianiu warunków udziału w postępowaniu - załącznik nr 2 do SWZ.

W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu składa każdy z Wykonawców.

15.8.4. Potwierdzenie odbycia wizji lokalnej – załącznik nr 4 do SWZ.

15.8.5. Formularz ofertowo – cenowy – załącznik nr 3 do SWZ.

15.9. Oferta oraz oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu muszą być złożone w oryginale.

15.10. Pełnomocnictwo do złożenia oferty musi być złożone w oryginale w takiej samej formie, jak składana oferta (t. j. w formie elektronicznej lub postaci elektronicznej opatrzonej

ZP-331-3/2022

podpisem zaufanym lub podpisem osobistym). Dopuszcza się także złożenie elektronicznej kopii (skanu) pełnomocnictwa sporządzonego uprzednio w formie pisemnej, w formie elektronicznego poświadczenia sporządzonego stosownie do art. 97 § 2 ustawy z dnia 14 lutego 1991 r. - Prawo o notariacie, które to poświadczenie notariusz opatruje kwalifikowanym podpisem elektronicznym, bądź też poprzez opatrzenie skanu pełnomocnictwa sporządzonego uprzednio w formie pisemnej kwalifikowanym podpisem, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym mocodawcy. Elektroniczna kopia pełnomocnictwa nie może być uwierzytelniona przez uppełnomocnionego.

15.11. Ofertę należy przygotować ściśle według wymagań określonych w niniejszej specyfikacji.

15.12. W przypadku załączenia do oferty dokumentów sporządzonych w innym języku niż polski, Wykonawca zobowiązany jest załączyć je wraz z tłumaczeniem przez tłumacza przysięgłego i osobiście je poświadczyć.

15.13. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

15.14. Złożenie więcej niż jednej oferty lub oferty zawierającej propozycje alternatywne spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez Wykonawcę.

15.15. Wykonawca zobowiązany jest wskazać w ofercie tę część zamówienia, której wykonanie powierzy podwykonawcom.

16. Sposób oraz termin składania ofert

16.1. Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem formularza do komunikacji „Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty” dostępnego na ePUAP i udostępnionego również na miniPortalu.

16.2. Oferty wraz z wymaganymi załącznikami muszą być złożone/przesłane

do dnia **26.04.2022 r., do godz. 11.00**

16.3. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.

16.4. Zamawiający odrzuci ofertę złożoną po terminie składania ofert.

16.5. Wykonawca po przesłaniu oferty za pomocą „Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty” otrzyma numer oferty generowany przez ePUAP. Ten numer należy zapisać i zachować. Będzie on potrzebny w razie ewentualnego wycofania oferty.

ZP-331-3/2022

16.6. Wykonawca przed upływem terminu do składania ofert może wycofać ofertę za pośrednictwem „Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty dostępnego na ePUAP i udostępnionego również na miniPortalu. Sposób wycofania oferty został opisany w Instrukcja użytkownika systemu miniPortal-ePUAP dostępnej na miniPortalu.

16.7. Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może wycofać złożonej oferty.

17. Termin otwarcia ofert

17.1. Otwarcie ofert nastąpi

w dniu 26.04.2022 r., o godzinie 11.30.

17.2. Otwarcie ofert jest niejawne.

17.3. Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

17.4. Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:

17.4.1. nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte;

17.4.2. o cenach lub kosztach zawartych w ofertach.

17.5. W przypadku wystąpienia awarii systemu teleinformatycznego, która spowoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez Zamawiającego, otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii.

17.6. Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania.

18. Podstawy wykluczenia

18.1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się, z zastrzeżeniem art. 110 ust. 2 Pzp, Wykonawcę na podstawie art. 108.1 ustawy Pzp:

18.1.1. będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:

ZP-331-3/2022

- a) udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,
 - b) handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,
 - c) o którym mowa w art. 228–230a, art. 250a Kodeksu karnego lub w art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie,
 - d) finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,
 - e) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,
 - f) powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769),
 - g) przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296–307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270–277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,
 - h) o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej – lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;
- 18.1.2. jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 18.1.1;
- 18.1.3. wobec którego wydano prawomocny wyrok sadu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie

ZP-331-3/2022

społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;

18.1.4. wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;

18.1.5. jeżeli Zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że Wykonawca zawarł z innymi Wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykazą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;

18.1.6. jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1 Pzp, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego Wykonawcy lub podmiotu, który należy z wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie Wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

18.2. Wykonawca może zostać wykluczony przez Zamawiającego na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

18.3. Wykonawca nie podlega wykluczeniu w okolicznościach określonych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 5 jeżeli udowodni zamawiającemu, że spełnił łącznie przesłanki art. 110.2.

19. Sposób obliczenia ceny

19.1. Wykonawca poda cenę oferty w Formularzu Ofertowo-cenowym sporządzonym według wzoru stanowiącego **Załącznik nr 3 do SWZ**, jako cenę brutto [z uwzględnieniem kwoty podatku od towarów i usług (VAT)] z wyszczególnieniem stawki podatku od towarów i usług (VAT).

19.2. W koszcie należy odliczyć opłatę za skup, w legalnym skupie, zdemontowanych, stalowych lin.

19.3. Cena oferty stanowi wynagrodzenie ryczałtowe.

19.4. Cena i rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą muszą być wyrażane w złotych polskich (PLN), z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

19.5. Wykonawca poda w Formularzu Ofertowym stawkę VAT właściwą dla przedmiotu zamówienia, obowiązującą według stanu prawnego na dzień składania ofert. Określenie ceny ofertowej z zastosowaniem nieprawidłowej stawki podatku VAT potraktowane będzie, jako

ZP-331-3/2022

błąd w obliczeniu ceny i spowoduje odrzucenie oferty, jeżeli nie ziszcą się ustawowe przesłanki omyłki (na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 10 Pzp w związku z art. 223 ust. 2 pkt 3 Pzp).

19.6. W przypadku rozbieżności pomiędzy ceną ryczałtową podaną cyfrowo a słownie, jako wartość właściwa zostanie przyjęta cena ryczałtowa podana słownie.

20. Opis kryteriów oceny ofert, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert

Kryteria oceny ofert

Przy wyborze ofert Zamawiający będzie kierował się następującym kryterium i wagą:

A. Cena ofertowa waga 60 % - za zaoferowane wynagrodzenie.

Oferty oceniane będą według wzoru:

$$\text{Ocena punktowa (A)} = \frac{\text{najniższa cena brutto}}{\text{cena brutto badanej oferty}} \times 60 \text{ pkt.}$$

W tym kryterium oferent może uzyskać maksymalnie **60 punktów**

Ocena punktowa będzie liczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

B. gwarancja i rękojmia waga 40 %

Minimalna gwarancja i rękojmia — 12 miesięcy; maksymalna gwarancja i rękojmia – 36 miesięcy

(w okresie gwarancji bezpłatne usuwanie zgłoszonych usterek oraz serwis posprzedażowy).

Przy oferowanej gwarancji niższej niż 12 miesięcy nie będą przyznawane punkty w tym kryterium.

0 – 12 miesięcy – 0 pkt

13 miesięcy – 18 miesięcy – 25 pkt

19 miesięcy – 24 miesiące – 30 pkt

25 miesięcy – 36 miesięcy – 40 pkt

Oferty oceniane będą według wzoru:

$$\text{Ocena punktowa (B)} = \frac{\text{ilość miesięcy badanej oferty}}{\text{ilość miesięcy w ofercie z najdłuższą gwarancją}} \times 40 \text{ pkt.}$$

W tym kryterium oferent może uzyskać maksymalnie **40 punktów**

21. Udzielenie zamówienia

- 21.1. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, który uzyska największą liczbę punktów i którego oferta nie podlega odrzuceniu.
- 21.2. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż **5 dni** od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze oferty faksem lub drogą elektroniczną, albo w terminie 10 dni jeżeli zawiadomienie to przesłane zostanie w inny sposób np. za pośrednictwem poczty.
- 21.4. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminów wskazanych w punkcie 19.2 jeżeli w postępowaniu zostanie złożona tylko jedna oferta.
- 21.5. W przypadku udzielenia zamówienia konsorcjum Zamawiający przed podpisaniem umowy zażąda złożenia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
- 21.6. Za najkorzystniejszą ofertę Zamawiający uzna ofertę z największą ilością punktów spośród ofert nie odrzuconych oraz spośród ofert Wykonawców niewykluczonych z postępowania.
- 21.7. Jeżeli w postępowaniu zostaną złożone oferty, które uzyskały taką samą liczbę punktów Zamawiający wezwie Wykonawców w terminie określonym przez Zamawiającego do złożenia ofert dodatkowych. Wykonawcy składając oferty dodatkowe nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.
- 21.8. Ocenie będą podlegać wyłącznie oferty nie podlegające odrzuceniu.
- 21.9. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert lub innych składanych dokumentów lub oświadczeń. Wykonawcy są zobowiązani do przedstawienia wyjaśnień w terminie wskazanym przez Zamawiającego.
- 21.10. Jeżeli zostanie złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2018 r. poz. 2174, ze zm.), dla celów zastosowania kryterium ceny Zamawiający dolicza do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałyby obowiązek rozliczyć.

ZP-331-3/2022

21.11. Jeżeli termin związania ofertą upłynie przed wyborem najkorzystniejszej oferty, Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta otrzymała najwyższą ocenę, do wyrażenia, w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie, pisemnej zgody na wybór jego oferty.

21.12. W przypadku braku zgody, o której mowa w ust. 19.11, oferta podlega odrzuceniu, a Zamawiający zwraca się o wyrażenie takiej zgody do kolejnego Wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona, chyba że zachodzą przesłanki do unieważnienia postępowania.

22. Informacje o formalnościach, jakie muszą zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

22.1. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego, zgodnie z art. 308 Pzp (z uwzględnieniem art. 577 Pzp) w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo 10 dni, jeżeli zostało przesłane w inny sposób.

22.2. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu, o którym mowa w ust. 22.1, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia złożono tylko jedną ofertę.

22.3. Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, zostanie poinformowany przez Zamawiającego o miejscu i terminie podpisania umowy.

22.4. Wykonawca, o którym mowa w ust. 22.1, ma obowiązek zawrzeć umowę w sprawie zamówienia na warunkach określonych w projektowanych postanowieniach umowy. Umowa zostanie uzupełniona o zapisy wynikające ze złożonej oferty.

22.5. Przed podpisaniem umowy Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia (w przypadku wyboru ich oferty jako najkorzystniejszej) przedstawią Zamawiającemu umowę regulującą współpracę tych Wykonawców.

22.6. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego Zamawiający może, dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych w postępowaniu Wykonawców albo unieważnić postępowanie.

23. Wymagania dotyczące wadium.

Zamawiający żąda wniesienia wadium

23.1.1. Zamawiający wymaga wniesienia wadium w wysokości: 5 500,00 zł

ZP-331-3/2022

(słownie: pięć tysięcy pięćset złotych 00/100)

23.1.2. Nr konta, na które przesyłane będzie przesyłane wadium:

53 1160 2202 0000 0000 6087 6856

23.2. Art. 97, 98 i 281.4 ustawy Prawo zamówień publicznych reguluje wysokość, sposób i formy wniesienia oraz termin i sposób zwrotu wadium.

24. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

24.1. Zamawiający wymaga/nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

24.1.1. Zamawiający wymaga wniesienia zabezpieczenia w wysokości: **w wysokości 3 % ceny całkowitej podanej w ofercie**

24.1.2. Okres na jaki zostaje wniesione zabezpieczenie i termin jego zwrotu określa wzór umowy stanowiący **załącznik nr 5 do SWZ**.

24.2. Dział VII Rozdział 2 ustawy Prawo zamówień publicznych reguluje wysokość, sposób i formy wniesienia oraz termin i sposób zwrotu zabezpieczenia.

25. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy

25.1. Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów Pzp.

25.2. Odwołanie przysługuje na:

25.2.1. niezgodną z przepisami ustawy czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy;

25.2.2. zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której Zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy.

25.3. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo w formie elektronicznej albo w postaci elektronicznej opatrzone podpisem zaufanym.

25.4. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej oraz postanowienie Prezesa Krajowej Izby

ZP-331-3/2022

Odwoławczej, o którym mowa w art. 519 ust. 1 Pzp, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie za pośrednictwem Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej.

25.5. Szczegółowe informacje dotyczące środków ochrony prawnej określone są w Dziale IX „Środki ochrony prawnej” Pzp.

26. Inne informacje:

1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE)2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) - dalej: RODO, Opera Nova w Bydgoszczy

informuje, że Administratorem Danych Osobowych przetwarzanych w związku z zawarciem niniejszej umowy jest Opera Nova z siedzibą w Bydgoszczy przy ul. Marszałka Focha 5.

2. Na podstawie obowiązujących przepisów, wyznaczaliśmy Inspektora Ochrony Danych, z którym można kontaktować się:

- przez e-mail: RODO@operanova.bydgoszcz.pl

3. Dane osobowe pozyskane w związku z zawarciem niniejszej umowy będą przetwarzane w następujących celach:

- związanych z realizacją podpisanej z Panią/Pana umowy,
- związanych z dochodzeniem ewentualnych roszczeń, odszkodowań,
- udzielania odpowiedzi na Pani/Pana pisma, wnioski i skargi,
- udzielania odpowiedzi w toczących się postępowaniach.

4. Podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych jest:

- niezbędność do wykonania umowy lub do podjęcia działań na Pani/Pana żądanie przed zawarciem umowy (art. 6 ust. 1 lit. b RODO),
- konieczność wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze (art. 6 ust. 1 lit. c RODO),

5. Podanie danych osobowych jest dobrowolne, ale niezbędne do zawarcia i realizacji umowy.

6. Pozyskane od Pani/Pana dane osobowe mogą być przekazywane:

- podmiotom przetwarzającym je na nasze zlecenie - współpracującym z Operą Nova oraz

ZP-331-3/2022

- organom lub podmiotom publicznym uprawnionym do uzyskania danych na podstawie obowiązujących przepisów prawa, np. sądom, organom ścigania lub instytucjom państwowym, gdy wystąpią z takim żądaniem, w oparciu o stosowną podstawę prawną.

7. Pani/Pana dane nie będą przekazywane do państw trzecich.

8. Dane osobowe będą przetwarzane w celu niezbędnym do wykonania niniejszej umowy do dnia upływu okresu przedawnienia roszczeń, jakie mogą powstać w związku z wykonywaniem niniejszej umowy, jednak nie krócej niż na czas obowiązywania umowy biorąc pod uwagę:

- przepisy prawa, które mogą nas obligować do przetwarzania danych przez określony czas,
- okres, który jest niezbędny do obrony naszych interesów oraz do uznania za zasadny i wykonania złożonego przez Panią/Pana wniosku o usunięcie przetwarzanych danych osobowych (art. 17 RODO),

9. Ponadto, informujemy, że ma Pani/Pan prawo do:

- dostępu do swoich danych osobowych (art. 15 RODO),
- żądania sprostowania swoich danych osobowych, które są nieprawidłowe oraz uzupełnienia niekompletnych danych osobowych (art. 16 RODO),
- żądania usunięcia swoich danych osobowych, w szczególności w przypadku cofnięcia przez Panią/Pana zgody na przetwarzanie, gdy nie ma innej podstawy prawnej przetwarzania (art. 17 RODO)
- żądania ograniczenia przetwarzania swoich danych osobowych (art. 18 RODO),
- wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania swoich danych, ze względu na Pani/Pana szczególną sytuację w przypadkach, kiedy przetwarzamy Pani/Pana dane na podstawie naszego prawnie usprawiedliwionego interesu czy też na potrzeby marketingu bezpośredniego.
- przenoszenia swoich danych osobowych (art. 20 RODO),
- wniesienia skargi do organu nadzorczego zajmującego się ochroną danych osobowych, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (art. 77 RODO),

10. W zakresie, w jakim Pani dane są przetwarzane na podstawie zgody - ma Pani/Pan prawo wycofania zgody na przetwarzanie danych w dowolnym momencie.

Wycofanie zgody nie ma wpływu na zgodność z prawem do przetwarzania, którego dokonano na podstawie Pani/Pana zgody przed jej wycofaniem. Zgodę może Pani/Pan wycofać poprzez

ZP-331-3/2022

wysłanie oświadczenia o wycofaniu zgody na nasz adres korespondencyjny bądź adres e-mailowy: kadry@operanova.bydgoszcz.pl

11. Informujemy, że nie korzystamy z systemów służących do zautomatyzowanego podejmowania decyzji stosownie do art. 22 RODO.

Oświadczam, że zapoznałam/em się z zawartą powyżej w pkt. 1-11 informacją na temat przetwarzania moich danych osobowych oraz Polityką Ochrony Danych Osobowych, Instrukcją Systemów Informatycznych, i stwierdzam że, dokumenty te są dla mnie, czytelne i zrozumiałe. Niniejszym wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych przez Administratora Danych Osobowych. Podaję swoje dane osobowe dobrowolnie i świadomie.

Szczegółowe informacje dotyczące RODO w zamówieniach publicznych znajdują się na stronie internetowej UZP pod linkiem: <https://www.uzp.gov.pl/aktualnosci/rodo> w zamówieniach publicznych.

Zatwierdził: