



WOJEWÓDZTWO
KUJAWSKO-POMORSKIE

Unia Europejska
Europejski Fundusz
Rozwoju Regionalnego



SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Wartość zamówienia nie przekracza kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych

Tryb postępowania: Przetarg nieograniczony

Przedmiot:

***Remont podłóg sceny,
kieszoni scenicznych, zascenia
i magazynu dekoracji***

Bydgoszcz, 24.02.2017 r.

Wprowadzenie

Postępowanie prowadzone będzie w trybie przetargu nieograniczonego o wartości nie przekraczającej kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych oraz na podstawie:

- ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. z 2015 r., poz. 2164),

- aktów wykonawczych tj.:

*Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 28.12.2015 r. w sprawie średniego kursu złotego w stosunku do euro stanowiącego podstawę przeliczenia wartości zamówień publicznych (Dz. U. z 2015, poz. 2164);

- niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

- w sprawach nieuregulowanych ustawą, przepisy ustawy - Kodeks Cywilny (Dz. U. z 1964 r. nr 16, poz. 93 ze zm.)

1. Nazwa i adres zamawiającego:

Opera NOVA w Bydgoszczy

ul. Marszałka Focha 5

85-070 Bydgoszcz

tel. 52/ 32-51-532, fax. 52/ 32-51-546

www.operanova.bydgoszcz.pl

www.bip.operanova.lo.pl

e-mail: zamowieniapubliczne@operanova.bydgoszcz.pl

2. Tryb udzielenia zamówienia:

Postępowanie prowadzone jest na podstawie art. 10 ust. 1 i art. 39 Ustawy w trybie przetargu nieograniczonego.

3. Opis przedmiotu zamówienia:

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia określa załącznik nr 1 do SIWZ

Przedmiot zamówienia według klasyfikacji:

CPV - 45453000-7

4. Dodatkowe wymagania do przedmiotu zamówienia.

4.1. **Przedmiotem zamówienia są roboty w zakresie remontu podłóg sceny głównej Opery Nova, kieszeni scenicznych, zascenia i magazynu dekoracji.**

- 4.2. Wykonawca będzie zobowiązany wykonać przedmiot zamówienia według harmonogramu robót, który Wykonawca opracuje i przedstawi do zatwierdzenia w I etapie nie później niż do dnia 20 czerwca 2017 r. Harmonogram zostanie przyjęty po jego obustronnym uzgodnieniu z Zamawiającym.
- 4.3. Podane nazwy wyrobów są przykładowe i mają na celu doprecyzowanie wymagań Zamawiającego. Jeżeli w opisie przedmiotu zamówienia znajdują się jakiegokolwiek znaki towarowe, patenty czy inne prawa zastrzeżone lub wyłączne, lub też określone jest pochodzenie sprzętu lub jego części – należy przyjąć, że Zamawiający, ze względu na specyfikę przedmiotu zamówienia, podał taki opis ze wskazaniem na typ i dopuszcza składanie ofert równoważnych o parametrach techniczno-użytkowych nie gorszych niż te wskazane w opisie przedmiotu zamówienia (Ustawa Prawo zamówień publicznych, Dz. U. z 2015 r., poz. 2164).
- 4.4. Zamawiający dopuszcza możliwość składania ofert równoważnych zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. z 2015 r., poz. 2164).
- 4.5. **Wykonawca jest zobowiązany do przeprowadzenia wizji lokalnej** w gmachu Opery w celu samodzielnego określenia warunków realizacji i zakresu robót. W tym celu Zamawiająca stworzy możliwość dokonania pomiarów i odkrywek. Odbycie wizji lokalnej zostanie poświadczane na **załączniku nr 7**.

5. Zamówienia częściowe.

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

6. Zamówienia uzupełniające.

Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień uzupełniających.

7. Informacja o ofercie wariantowej.

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

8. Termin wykonania zamówienia:

- a) etap I obejmujący podłogę w magazynie dekoracji wysokich o pow. 284,5 m², w przerwie pomiędzy sezonami artystycznymi tj. w okresie 26 czerwca do 26 sierpnia 2017 r.

- b) etap II obejmujący podłogi sceny głównej, zascenia, dwóch kieszeni scenicznych oraz proscenium 991,1 m², w przerwie pomiędzy sezonami artystycznymi tj. w okresie 2 lipca do 31 sierpnia 2018 r.

9. Warunki udziału w postępowaniu oraz dokumenty potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu. Potwierdzenie braku podstaw do wykluczenia.

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać Wykonawcy, którzy:

- 9.1. złożą ofertę w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego. Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu będzie dokonana na zasadzie spełnia/nie spełnia. W przypadku oferty złożonej po terminie stosuje się przepisy zgodnie z art. 84 ust. 2 PZP,
- 9.2. posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności zawodowej lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień. Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu będzie dokonana na zasadzie spełnia/nie spełnia.

Zamawiający uzna, że Wykonawca spełnia niniejszy warunek na podstawie **Oświadczeń w trybie art. 25a.2 dokument: Jednolity Europejski Dokument Zamówienia (zał.nr 2)**,

- 9.3. **posiadają zdolność techniczną lub zawodową.** Ocena spełnienia w/w warunku zostanie dokonana na podstawie:

- a) oświadczenie Wykonawcy zgodnie z art. 25a.2. ustawy PZP;
- b) potwierdzenia wykonania co najmniej 2 robót w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku zdolności technicznych lub zawodowych, wykonane w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i podmiotów, na rzecz których dostawy zostały wykonane oraz załączeniem dowodu, czy zostały wykonane lub są wykonywane należycie – **załącznik nr 6.**

- 9.4. **znajdują się w sytuacji ekonomicznej lub finansowej** zapewniającej wykonanie zamówienia. Zamawiający uzna, że Wykonawca spełnia niniejszy warunek na podstawie **Oświadczenie w trybie art. 25a.2.**

9.4.1. Wykonawca opłacił, posiada i utrzymuje ubezpieczenie OC na kwotę minimum 50 000 zł (słownie: pięćdziesiąt tysięcy złotych 00/100) na działalność w zakresie przedmiotu umowy i obejmujące, co najmniej okres realizacji umowy – weryfikowane będzie na etapie przed podpisaniem umowy.

- 9.5. **Na potwierdzenie braku podstaw do wykluczenia** na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp: odpis z właściwego rejestru lub CEiDG.

9.6. Wykonawcy występujący wspólnie ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy oraz winni ustanowić pełnomocnika (lidera) i określić jego kompetencje. Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu będzie dokonana na zasadzie spełnia/nie spełnia. Zamawiający uzna, że Wykonawca spełnia niniejszy warunek na podstawie złożonej dokumentacji wymaganej w pkt 9 SIWZ.

Wykonawcy ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy i wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

9.7. Wykonawcy wyrażą zgodę na 30 dniowy termin płatności przelewem,

9.8. Wykonawca udzieli gwarancji i rękojmi zadeklarowanej w ofercie, jednak min. 36 miesięcy.

10. Informacje o oświadczeniach i dokumentach, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu spełnienia warunków udziału w postępowaniu i potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia:

10.1. W celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę stawianych warunków oferta musi zawierać następujące dokumenty:

10.1.1. Oświadczenie w trybie art. 25a.2 jako **załącznik nr 2** - JEDZ.

10.1.2. Wykaz wykonanych głównych robót - minimum dwóch, na załączniku zgodnym z treścią **załącznika nr 6 (Wykaz wykonywanych robót)** w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów na rzecz których dostawy zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów, czy zostały wykonane lub są wykonywane należycie.

10.2. W celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę braku podstaw do wykluczenia:

10.2.1. Aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert – kserokopia potwierdzona „za zgodność z oryginałem”

w przypadku:

- podmiotów posiadających osobowość prawną jak i spółek prawa handlowego nie posiadających osobowości prawnej – **wyciąg z Krajowego Rejestru Sądowego,**
- osób fizycznych wykonujących działalność gospodarczą - **zaświadczenie o wpisie do rejestru CEIDG (Centralna Ewidencja i Informacja o Działalności Gospodarczej),**

- działalności prowadzonej w formie spółki cywilnej – **tylko informacji o prowadzeniu takiej działalności**. Zgodnie z art. 23 ust. 4 ustawy Prawo zamówień publicznych, Zamawiający przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia będzie żądał umowy regulującej współpracę.

10.3. Wykonawca składa również:

10.3.1. Podpisane **załączniki do PFU 1.1. - 1.6.**

10.3.2. Podpisany przedmiot zamówienia / PFU - **załącznik nr 1.**

10.3.3. Podpisany i wypełniony formularz ofertowy **załącznik nr 3** i formularz cenowy (uproszczony) **załącznik nr 4.**

10.3.4. Podpisany wzór umowy – **załącznik nr 5.**

10.4. W przypadku złożenia oferty przez kilka podmiotów muszą one załączyć jedynie informację, że działają wspólnie. Zgodnie z art. 23 ust. 4 ustawy Prawo zamówień publicznych, Zamawiający przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia będzie żądał umowy regulującej współpracę.

W przypadku podmiotów występujących wspólnie należy dołączyć pełnomocnictwo potwierdzone przez notariusza lub inny dokument (np. umowa) upoważniający do reprezentowania ich w postępowaniu.

W przypadku złożenia oferty wspólnej, każdy z podmiotów musi złożyć dokumenty wymagane w p. pkt. 10.1 – 10.7.

Wymienione powyżej dokumenty wchodzące w skład oferty muszą być przedstawione w formie oryginałów lub poświadczonych za zgodność z oryginałem kopii. Zgodność z oryginałem wszystkich kopii dokumentów wchodzących w skład oferty musi być potwierdzona przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy (zgodnie z dokumentem określającym status prawny Wykonawcy lub dołączonym do oferty pełnomocnictwem potwierdzonym przez notariusza).

10.5. Zamawiający będzie mógł żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie potwierdzonej kopii dokumentu (dotyczy dokumentów wymienionych powyżej) w przypadku, gdy przedstawiona przez Wykonawcę kopia dokumentu będzie nieczytelna lub będzie budzić wątpliwości Zamawiającego, co do jej prawdziwości, a Zamawiający nie będzie mógł sprawdzić jej prawdziwości.

10.6. Zamawiający nie dopuszcza zastąpienia jakiegokolwiek z wymienionych powyżej dokumentów oświadczeniem Wykonawcy (z wyjątkiem Oświadczenia, które stanowi załącznik 2).

10.7. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania za granicą oferta musi zawierać dokumenty potwierdzające, że Wykonawca:

- a) jest uprawniony do występowania w obrocie prawnym, zgodnie z prawem kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania,
- b) nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub, ze uzyskał zgodę na zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności.

Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania nie wydaje się powyższych dokumentów można zastąpić dokumentem zawierającym oświadczenie Wykonawcy złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym, organem samorządu zawodowego lub gospodarczego albo przed notariuszem kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania.

Dokumenty składane przez Wykonawcę mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania za granicą muszą być złożone w formie oryginału, odpisu, wypisu, wyciągu lub kopii, być przetłumaczone na język polski oraz poświadczone przez polskie placówki konsularne, stosownie do obowiązujących przepisów.

10.8. Zamawiający może wezwać Wykonawców, którzy w wyznaczonym terminie nie złożyli dokumentów potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu, do uzupełnienia tych dokumentów w określonym terminie.

10.9. Zamawiający będzie mógł żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu (dotyczy dokumentów wymienionych powyżej) w przypadku, gdy przedstawiona przez Wykonawcę kopia dokumentu będzie nieczytelna lub będzie budzić wątpliwości Zamawiającego, co do jej prawdziwości, a Zamawiający nie będzie mógł sprawdzić jej prawdziwości.

10.10. Wykonawca w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5, przekazuje Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23.

10.11. Zamawiający przewiduje zastosowanie procedury na podstawie art. 24 aa Prawa zamówień publicznych.

11. Opis przygotowania oferty:

11.1. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Dotyczy to także przypadku złożenia oferty wspólnej.

- 11.2. Ofertę należy przygotować ściśle według wymagań określonych w niniejszej SIWZ.
- 11.3. Oferta wraz z załącznikami stanowiącymi jej integralną część musi być sporządzona w języku polskim, w formie pisemnej, trwałą techniką pisarską, pismem czytelnym.
- 11.3.1. w przypadku załączenia do oferty dokumentów wymienionych sporządzonych w innym języku niż polski, Wykonawca zobowiązany jest załączyć je wraz z tłumaczeniem i osobiście je poświadczyć.
- 11.4. Zamawiający nie dopuszcza złożenia oferty w postaci elektronicznej lub za pomocą faksu.
- 11.5. Oferta oraz wszystkie dokumenty i oświadczenia wymagane w SIWZ należy podpisać na każdej stronie przez Wykonawcę lub osobę (osoby, jeżeli do reprezentowania Wykonawcy upoważnione są dwie osoby lub więcej osób) uprawnioną do reprezentowania Wykonawcy i zaciągania w jego imieniu zobowiązań, zgodnie z treścią dokumentu określającego status prawny Wykonawcy lub treścią załączonego do oferty pełnomocnictwa.
- 11.6. Jeżeli osoba/osoby podpisująca ofertę działa na podstawie pełnomocnictwa, to pełnomocnictwo to musi w swej treści jednoznacznie wskazywać uprawnienie do podpisania oferty. Pełnomocnictwo to musi zostać dołączone do oferty i musi być złożone w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza.
- 11.7. Dokumenty składające się na ofertę mogą być złożone w oryginale lub kserokopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę na każdej stronie.
- 11.8. Każdą zawierającą jakąkolwiek treść stronę oferty należy podpisać lub parafować przez Wykonawcę. Każda poprawka w treści oferty, a w szczególności każde przerobienie, przekreślenie, uzupełnienie, nadpisanie, przesłonięcie korektorem etc., powinno być parafowane i datowane przez Wykonawcę.
- 11.9. Strony oferty powinny być trwale ze sobą połączone i kolejno ponumerowane. W treści oferty powinna być umieszczona informacja o ilości stron.
- 11.10. W przypadku, gdy informacje zawarte w ofercie stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, co do których Wykonawca zastrzega, że nie mogą być udostępniane innym uczestnikom postępowania, muszą być oznaczone klauzulą: „Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003 r. Nr 153, poz. 1503 ze zm.)” i dołączone do oferty. Zaleca się, aby te dokumenty były trwale połączone i oddzielnie spięte. Zgodnie z tym przepisem przez tajemnicę przedsiębiorstwa rozumie się

nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności.

- 11.11. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
- 11.12. Złożenie więcej niż jednej oferty lub oferty zawierającej propozycje alternatywne spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez Wykonawcę.
- 11.13. Wykonawca zobowiązany jest wskazać w ofercie tę część zamówienia, której wykonanie powierzy podwykonawcom.
- 11.14. Wykonawca może wprowadzić zmiany, poprawki, modyfikacje i uzupełnienia do złożonej oferty lub wycofać złożoną przez siebie ofertę, pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie przed upływem terminu składania ofert. Powiadomienie musi być złożone według takich samych zasad jak składana oferta, z dopiskiem: „zmiana / wycofanie”.
- 11.15. Oferta musi być złożona w zamkniętym, nieprzejrzywym opakowaniu i oznaczona nazwą (firmą) i adresem Wykonawcy.
- 11.16. W przypadku gdy Wykonawca potwierdza spełnienie warunku dotyczącego wiedzy i doświadczenia polegając na zasobach podmiotu trzeciego, do pisemnego zobowiązania podmiotu trzeciego oddania Wykonawcy swoich zasobów na okres realizacji zamówienia, muszą zostać dołączone stosowne, niezbędne dokumenty potwierdzające uprawnienie osoby/osób podpisujących zobowiązanie do reprezentowania podmiotu udostępniającego zasoby.
- 11.17. **Składanie ofert odbywa się za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe (Dz. U. poz. 1529 oraz 2015 r. poz. 1830), osobiście lub za pośrednictwem posłańca / kuriera. Podstawa prawna: art. 10c.1 i 2.**

12. Wymagania dotyczące wadium

- 12.1. Zamawiający żąda wniesienia wadium w wysokości: 25 000,00 zł. (słownie: dwadzieścia pięć tysięcy złotych).
- 12.2. Wykonawca wnosi wadium w jednej lub kilku formach i na zasadach wymienionych w art. 45.6 i 7 Ustawy Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. z 2015, poz. 2164):
Art. 45.6. „Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:
1) pieniądzu;

- 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
- 3) gwarancjach bankowych;
- 4) gwarancjach ubezpieczeniowych;
- 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2014 r. poz. 1804 oraz z 2015 r. poz. 978 i 1240)”.

Art. 45.7. „Wadium wnoszone w pieniądzu wpłaca się przelewem na rachunek bankowy wskazany przez zamawiającego”.

12.3. Wadium wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłacać będzie na rachunek bankowy:

53 1160 2202 0000 0000 6087 6856

12.4. Potwierdzenie wpłacenia wadium zostanie sprawdzone przez Zamawiającego przed otwarciem ofert. W sytuacji, kiedy Wykonawca dokona wpłaty wadium bezpośrednio przed upływem terminu składania ofert i załączy do oferty potwierdzenie dokonania przelewu, ale wadium nie pojawi się w odpowiednim terminie na koncie Zamawiającego, oferta podlegać będzie odrzuceniu na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 7b ustawy Pzp.

13. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

13.1. Zamawiający wymaga zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 8%.

13.2. Zabezpieczenie może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:

- 1) pieniądzu;
- 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
- 3) gwarancjach bankowych;
- 4) gwarancjach ubezpieczeniowych;
- 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2014 r. poz. 1804 oraz z 2015 r. poz. 978 i 1240).

13.3. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu wpłaca się przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Zamawiającego.

14. Termin związania ofertą

Termin związania ofertą wynosi **60** dni. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

15. Wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami:

15.1. Osobą uprawnioną przez Zamawiającego do porozumiewania się z Wykonawcami jest:
w zakresie proceduralnym: Zuzanna Dziża-Koniczyńska, tel. 52/ 32-51-532, fax. 52/ 32 – 51 - 546 - od poniedziałku do piątku w godz. 09:00 – 15:00,
w zakresie przedmiotu zamówienia: Jarosław Jeziorski, tel.: 52/ 325 15 26

16. Miejsce oraz termin składania ofert :

16.1. Oferty muszą być złożone/przesłane do dnia **03.04.2017 r.** do godz. **09:00** na adres:

Opera NOVA w Bydgoszczy

Dział Inwestycji

ul. Marszałka Focha 5, pok. 527, 85 – 070 Bydgoszcz

oznaczone hasłem:

***Remont podłóg sceny, kieszeni scenicznych, zascenia
i magazynu dekoracji***

znak sprawy **ZP-331-1/2017.**

**NIE OTWIERAĆ PRZED WYZNACZONYM TERMINEM OTWARCIA OFERT
03.04.2017 r. godz. 09:30"**

16.2. Oferta otrzymana przez Zamawiającego po terminie składania ofert zostanie zwrócona Wykonawcy bez otwierania po upływie terminu do wniesienia odwołania.

16.3. Oferty przesłane pocztą będą zakwalifikowane do postępowania pod warunkiem doręczenia ich do Działu Inwestycji Opery NOVA w Bydgoszczy, pokój nr 527 do dnia **03.04.2017 r.** do godz. **09:00**

17. Miejsce, termin oraz tryb otwarcia ofert:

17.1. Publiczne otwarcie ofert odbędzie się w dniu **03.04.2017 r.** do godz. **09:30** w siedzibie Zamawiającego **Opera NOVA w Bydgoszczy Dział Inwestycji**, ul. Marszałka Focha 5, 85-070 Bydgoszcz.

17.2. Otwarcie ofert jest jawne.

- 17.3. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
- 17.4. Podczas otwarcia ofert Zamawiający poda nazwy (firmy), adresy Wykonawców, informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.
- 17.5. Zamawiający zamieści informację z sesji otwarcia niezwłocznie na stronie internetowej.
- 17.6. Zamawiający ma prawo wezwania każdego Wykonawcy do udzielenia wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty – w zakresie unormowanym art. 87 Ustawy.

18. Termin i wielkości realizacji zamówienia, warunki płatności:

18.1. Umowa realizowana będzie w terminach:

- a) etap I obejmujący podłogę w magazynie dekoracji wysokich o pow. 284,5 m², w przerwie pomiędzy sezonami artystycznymi tj. w okresie 26 czerwca do 26 sierpnia 2017 r.
- b) etap II obejmujący podłogi sceny głównej, zascenia, dwóch kieszeni scenicznych oraz proscenium 991,1 m², w przerwie pomiędzy sezonami artystycznymi tj. w okresie 2 lipca do 31 sierpnia 2018 r.

18.1.1. Szczegóły dotyczące terminów opisane są w paragrafie 2 projektu umowy.

18.2. Warunki płatności:

- termin płatności – 30 dni licząc od daty wpływu do Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury;
- forma płatności – przelew.

19. Informacje dotyczące ceny oferty:

19.1. Wykonawca przedstawi ostateczną cenę oferty w oparciu opracowany przez siebie przedmiar robót i kosztorys ofertowy.

19.2. **Do formularza cenowego sporządzonego metodą uproszczoną**, Wykonawca zobowiązany jest dołączyć zestawienia jednostkowych nakładów rzeczowych i cen które były podstawą określenia oferty cenowej obejmujące:

- a) zestawienia cen jednostkowych materiałów i urządzeń zawierających ich koszty dostawy do gmachu Opery Nova,
- b) zestawienie cen jednostkowych pracy sprzętu,
- c) stosowaną uśrednioną stawkę robocizny,
- d) koszty pośrednie na jednostkę przedmiarową robót,

- e) wskaźnik zysku na jednostkę przedmiarową robót.
- 19.3. Zaoferowana cena nie podlega zmianom przez okres obowiązywania umowy z wyjątkiem ustawowej zmiany stawki podatku VAT.
- 19.4. Cena musi być wyrażona w złotych polskich (PLN), również wszystkie rozliczenia pomiędzy Zamawiającym, a Wykonawcą dokonywane będą w złotych polskich.
- 19.5. Cena wykonania zamówienia powinna być wyrażona liczbowo i słownie. W przypadku rozbieżności pomiędzy ceną podaną liczbowo i wyrażoną słownie, Zamawiający przyjmie cenę wyrażoną słownie.
- 19.6. W złożonej ofercie Wykonawca zobowiązany jest podać właściwą stawkę podatku od towarów i usług (VAT), zgodną z obowiązującymi Wykonawcę przepisami.
- 19.7. Jeżeli wybór oferty Wykonawcy prowadziłyby do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego, zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrzspółnotowego nabycia towarów Zamawiający w celu porównania ofert doliczy do podanej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek zapłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.
- 19.8. Cena musi uwzględniać wymagania SIWZ oraz obejmować wszystkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia, włącznie z kosztami wszelkiego transportu, dostaw, robót, ubezpieczenia, cła i opłat celnych (jeśli występują).
- 19.9. Cenę oferty należy przedstawić z dokładnością do groszy (dwóch miejsc po przecinku) z zachowaniem zasady zaokrąglania, zgodnie z § 5 ust. 6 Rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 28 marca 2011 r. w sprawie zwrotu podatku niektórym podatnikom, wystawiania faktur, sposobu ich przechowywania oraz listy towarów i usług, do których nie mają zastosowania zwolnienia od podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2011 r. Nr 68, poz. 360).

20. Kryteria oceny ofert

Przy wyborze ofert Zamawiający będzie kierował się następującym kryterium i wagą:

A. Cena ofertowa **waga 60 %** - za zaoferowane wynagrodzenie.

Oferty oceniane będą według wzoru:

$$\text{Ocena punktowa (A)} = \frac{\text{najniższa oferowana cena}}{\text{cena badanej oferty}} \times 60 \text{ pkt.}$$

W tym kryterium oferent może uzyskać maksymalnie **60 punktów**

Ocena punktowa będzie liczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

B. Gwarancja waga 40 %

Gwarancja w wymiarze miesięcznym;

minimalna gwarancja wynosi 36 miesięcy, maksymalna 120 miesięcy.

W okresie gwarancji bezpłatne usuwanie zgłoszonych usterek.

Oferty oceniane będą według wzoru:

$$\text{Ocena punktowa (B)} = \frac{\text{Oferowana gwarancja wyrażona w miesiącach}}{\text{Maksymalna gwarancja zaoferowana w przetargu wyrażona w miesiącach}} \times 40 \text{ pkt.}$$

Ocena końcowa oferty zostanie wyliczona z algorytmu: $W = A + B$
gdzie:

W- wynik ostateczny oceny oferty

21. Udzielenie zamówienia

- 21.1. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, który uzyska największą liczbę punktów i którego oferta nie podlega odrzuceniu.
- 21.2. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zamieści informacje, określone w art. 92 ust. 1 Ustawy na własnej stronie internetowej (<http://www.bip.operanova.lo.pl>) oraz na tablicy informacyjnej w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie.
- 21.3. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż **10 dni** od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze oferty przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo w terminie 15 dni jeżeli zawiadomienie to przesłane zostanie w inny sposób np. za pośrednictwem poczty.
- 21.4. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminów wskazanych w punkcie 21.3., jeżeli w postępowaniu zostanie złożona tylko jedna oferta.

21.5. W przypadku udzielenia zamówienia konsorcjum (tzn. Wykonawcy określonego w art. 23 ust. 1 Ustawy) Zamawiający przed podpisaniem umowy zażąda złożenia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

22. Warunki umowy

22.1. Wzór umowy zawiera załącznik nr 5a i 5b do SIWZ.

22.2. O terminie i miejscu podpisania umowy Wykonawca, którego ofertę uznano za najkorzystniejszą, zostanie powiadomiony faksem, drogą elektroniczną, lub pisemnie, np. za pośrednictwem poczty.

22.3. Zmiana postanowień umowy może nastąpić zgodnie z art. 144 ust. 1 ustawy PZP oraz za zgodą obu stron wyrażoną na piśmie, w formie aneksu do umowy, pod rygorem nieważności takiej zmiany.

23. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy, jeżeli zamawiający wymaga od Wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na takich warunkach:

23.1. Wzór obowiązującej umowy przedstawiony jest w **załączniku nr 5a, 5b do SIWZ**.

23.2. Zamawiający, zgodnie z art. 144 Ustawy, przewiduje możliwość istotnej zmiany zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie, której dokonano wyboru oferty jedynie w następujących okolicznościach:

A. w przypadku zmiany:

- 1) stawki podatku od towarów i usług,
- 3) zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne - jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez wykonawcę - do umowy zostaną wprowadzone odpowiednie zapisy zgodnie z obowiązującymi aktami prawnymi.

B. konieczność zmiany umowy spowodowana jest okolicznościami, których zamawiający, działając z należytą starannością, nie mógł przewidzieć (art. 144 ust. 1 pkt 3a).

C. wykonawcę, któremu zamawiający udzielił zamówienia, ma zastąpić nowy wykonawca (art. 144 ust. 1 pkt 4 ustawy Prawo zamówień publicznych):

- a) na podstawie postanowień umownych, o których mowa w art. 144 pkt 1,

- b) w wyniku połączenia, podziału, przekształcenia, upadłości, restrukturyzacji lub nabycia dotychczasowego wykonawcy lub jego przedsiębiorstwa, o ile nowy wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu, nie zachodzą wobec niego podstawy wykluczenia oraz nie pociąga to za sobą innych istotnych zmian umowy,
- c) w wyniku przejęcia przez zamawiającego zobowiązań wykonawcy względem jego podwykonawców;

D. zmiany, niezależnie od ich wartości, nie są istotne w rozumieniu art. 144 ust. 1e ustawy Prawo zamówień publicznych.

Zmianę postanowień zawartych w umowie uznaje się za istotną (w takim wypadku zakazuje się jakichkolwiek zmian w treści umowy) jeżeli:

- zmienia ogólny charakter umowy, w stosunku do charakteru umowy w pierwotnym brzmieniu;
- nie zmienia ogólnego charakteru umowy i zachodzi co najmniej jedna z następujących okoliczności:
 - a) zmiana wprowadza warunki, które, gdyby były postawione w postępowaniu o udzielenie zamówienia, to w tym postępowaniu wzięliby lub mogliby wziąć udział inni wykonawcy lub przyjęto by oferty innej treści,
 - b) zmiana narusza równowagę ekonomiczną umowy na korzyść wykonawcy w sposób nieprzewidziany pierwotnie w umowie,
 - c) zmiana znacznie rozszerza lub zmniejsza zakres świadczeń i zobowiązań wynikający z umowy,
 - d) polega na zastąpieniu wykonawcy, któremu zamawiający udzielił zamówienia, nowym wykonawcą, w przypadkach innych niż wymienione w ust. 1 pkt 4.

E. zmian redakcyjnych Umowy, lub zmian będących następstwem zmian danych Stron ujawnionych w rejestrach publicznych,

F. konieczności zmiany numerów rachunków bankowych,

G. zapisy (projekt umowy - załącznik nr 5a, 5b) zostaną odpowiednio zmienione, jeżeli Wykonawca będzie wykonywał zamówienie siłami konsorcjum lub/i będzie korzystał z podwykonawców.

23.2. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom. Wskazanie niniejszego nastąpi w Formularzu Ofertowym.

Jeżeli przedmiotowe zamówienie Wykonawca realizować będzie przy pomocy podwykonawców - należy przed podpisaniem umowy z Zamawiającym, dostarczyć Zamawiającemu umowy z Podwykonawcami.

24. Modyfikacje, tryb udzielania wyjaśnień warunków zamówienia

- 24.1. W sprawach dotyczących wyjaśnień treści SIWZ zastosowanie mają dyspozycje wyrażone w art. 38 Ustawy.
- 24.2. Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmodyfikować treść dokumentów składających się na SIWZ.
- 24.3. Każda wprowadzona przez Zamawiającego zmiana stanie się częścią SIWZ oraz zostanie niezwłocznie przekazana wszystkim Wykonawcom, którym przekazano SIWZ, a także zamieszczona na stronie internetowej Zamawiającego, na której SIWZ jest udostępniona.
- 24.4. Wszelkie oświadczenia, informacje, wnioski, zapytania i zawiadomienia Zamawiający i Wykonawcy będą przekazywać drogą pisemną, faksem lub drogą elektroniczną. Jeżeli oświadczenia, informacje, wnioski, zapytania lub zawiadomienia Zamawiający lub Wykonawcy prześlą faksem lub drogą elektroniczną fakt ich otrzymania każda ze stron na żądanie drugiej winna niezwłocznie potwierdzić.

25. Pouczenie o środkach ochrony prawnej

Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych.

Podstawa prawna: Dział VI Ustawy z 29 stycznia 2004 r. PZP (Dz. U. z 2015 r., poz. 2164) – zapisy dotyczące zamówień o wartości równej lub przekraczającej kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust 8.

Zatwierdził: