

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Wartość zamówienia nie przekracza kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych

Tryb postępowania: Przetarg nieograniczony

Przedmiot: Usługa

„Sukcesywny zakup żarówek oraz świetlówek dla potrzeb Opery NOVA w Bydgoszczy”

Bydgoszcz, 27.04.2017 r.

Wprowadzenie

Postępowanie prowadzone będzie w trybie przetargu nieograniczonego o wartości przekraczającej kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych oraz na podstawie:

- ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. z 2015 r., poz. 2164),

- aktów wykonawczych tj.:

- rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 28 grudnia 2015 r. w sprawie kwot wartości zamówień oraz konkursów, od których jest uzależniony obowiązek przekazywania ogłoszeń Urzędowi Publikacji Unii Europejskiej (Dz. U. z 2015., poz. 2263 ze zm.).

*Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 28.12.2015 r. w sprawie średniego kursu złotego w stosunku do euro stanowiącego podstawę przeliczenia wartości zamówień publicznych (Dz. U. z 2015, poz. 2164);

- niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

- w sprawach nieuregulowanych ustawą, przepisy ustawy - Kodeks Cywilny (Dz. U. z 1964 r. nr 16, poz. 93 ze zm.)

1. Nazwa i adres Zamawiającego:

Opera NOVA w Bydgoszczy

ul. Marszałka Focha 5

85-070 Bydgoszcz

tel. 52/ 32-51-532, fax. 52/ 32-51-546

www.operanova.bydgoszcz.pl

www.bip.operanova.lo.pl

e-mail: zamowieniapubliczne@operanova.bydgoszcz.pl

2. Tryb udzielenia zamówienia:

Postępowanie prowadzone jest na podstawie art. 10 ust. 1 i art. 39 Ustawy w trybie przetargu nieograniczonego.

3. Opis przedmiotu zamówienia:

Szczegółowe opisy przedmiotu zamówienia określa **załącznik nr 2** do SIWZ.

3.1. Przedmiot zamówienia według klasyfikacji CPV:

31531000-7

3.2. Przedmiotem zamówienia jest sukcesywny realizowana w miarę zgłaszanego zapotrzebowania zakup żarówek oraz świetlówek do siedziby Zamawiającego, w terminie od dnia 01 maja 2015 r. do dnia 30 kwietnia 2016 r. z transportem i rozładunkiem w magazynie Zamawiającego na koszt i ryzyko Wykonawcy, stosownie do załączników nr 1 lub/i 2 lub/i 3 do SIWZ pn. „Opis przedmiotu zamówienia/formularz cenowy części przedstawiający szczegółowy opis jakościowo - ilościowy zamówienia”.

3.3. *Ze względu na brak możliwości przewidzenia dokładnej ilości zamówionych artykułów Zamawiający z należytą starannością sporządził szacunkowe ilości zamówienia, w związku z powyższym Zamawiający zastrzega sobie prawo zwiększenia lub zmniejszenia ilości zamówionych towarów. Wykonawca oświadcza, że nie będzie rościł sobie żadnych praw z tytułu zmniejszenia ilości zamówienia.*

4. Zamawiający ze względu na typ i rodzaj źródeł światła podzielił zamówienie na III części:

CZĘŚĆ I ZAMÓWIENIA: *Specjalistyczne żarówki typu teatralnego.*

CZĘŚĆ II ZAMÓWIENIA: *Źródła światła typu LED.*

CZĘŚĆ III ZAMÓWIENIA: *Pozostałe źródła światła.*

4.1 Wymienionych części nie można już dzielić.

4.2 Wykonawca może złożyć ofertę na dowolną ilość części.

4.3 Każda część będzie oceniana osobno.

6. Zamówienia uzupełniające, zaniechane, zamiennie.

Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień uzupełniających

7. Informacja o ofercie wariantowej.

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

8. Termin wykonania zamówienia:

Od dnia podpisania umowy do 30.04.2018 r.

9. Warunki udziału w postępowaniu oraz dokumenty potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu.

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać Wykonawcy, którzy:

- 9.1. złożą ofertę w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego. Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu będzie dokonana na zasadzie spełnia/nie spełnia. W przypadku oferty złożonej po terminie stosuje się przepisy zgodnie z art. 84 ust. 2 PZP,
- 9.2. posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności zawodowej lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień. Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu będzie dokonana na zasadzie spełnia/nie spełnia.
- Zamawiający uzna, że Wykonawca spełnia niniejszy warunek na podstawie **Oświadczeń w trybie art. 25a.1 dokument: Oświadczenia (załącznik nr 3),**
- 9.3. posiadają zdolność techniczną lub zawodową. Ocena spełnienia w/w warunku zostanie dokonana na podstawie:
- a) oświadczenia Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu określonych w art. 25a.1. ustawy PZP.
 - b) potwierdzenia wykonania co najmniej 2 dostaw w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku zdolności technicznych lub zawodowych, wykonanych w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i podmiotów, na rzecz których dostawy zostały wykonane oraz załączeniem dowodu, czy zostały wykonane lub są wykonywane należycie – **załącznik nr 4.**
- 9.4. Na potwierdzenie braku podstaw do wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp: odpis z właściwego rejestru lub CEiDG.
- 9.5. znajdują się w sytuacji ekonomicznej lub finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia. Zamawiający uzna, że Wykonawca spełnia niniejszy warunek na podstawie **Oświadczenie w trybie art. 25a.1,**
- 9.6. Wykonawcy występujący wspólnie ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy oraz winni ustanowić pełnomocnika (lidera) i określić jego kompetencje. Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu będzie dokonana na zasadzie spełnia/nie spełnia. Zamawiający uzna, że Wykonawca spełnia niniejszy warunek na podstawie złożonej dokumentacji wymaganej w pkt 9 SIWZ.
- Wykonawcy ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy i wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
- 9.7. wyrażą zgodę na 30 dniowy termin płatności przelewem,
- 9.8. Udzieli gwarancji i rękojmi zadeklarowanej w ofercie, jednak minimum 24 miesiące.

9.9. Wykonawca opłacił, posiada i utrzymuje ubezpieczenie OC na kwotę minimum 50 000 zł (słownie: pięćdziesiąt tysięcy złotych 00/100) na działalność w zakresie przedmiotu umowy i obejmujące, co najmniej okres realizacji umowy – warunek będzie weryfikowany przed podpisaniem umowy.

10. Informacje o oświadczeniach i dokumentach, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu spełnienia warunków udziału w postępowaniu:

W celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę braku podstaw do wykluczenia oraz stawianych warunków oferta musi zawierać następujące dokumenty:

10.1. Aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert – kserokopia potwierdzona „za zgodność z oryginałem” **w przypadku:**

10.1.1. podmiotów posiadających osobowość prawną jak i spółek prawa handlowego nie posiadających osobowości prawnej – **wyciąg z Krajowego Rejestru Sądowego,**

10.1.2. osób fizycznych wykonujących działalność gospodarczą - **zaświadczenie o wpisie do rejestru CEIDG** (Centralna Ewidencja i Informacja o Działalności Gospodarczej),

10.1.3. działalności prowadzonej w formie spółki cywilnej – **tylko informacji o prowadzeniu takiej działalności.** Zgodnie z art. 23 ust. 4 ustawy Prawo zamówień publicznych, Zamawiający przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia będzie żądał umowy regulującej współpracę.

10.2. Wykaz wykonanych głównych dostaw - minimum dwóch, na załączniku zgodnym z treścią **załącznika nr 4 (Wykaz wykonywanych dostaw)** w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów na rzecz których dostawy zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów, czy zostały wykonane lub są wykonywane należycie.

10.3. Inne dokumenty:

10.3.1 Oświadczenie w trybie art. 25a.1 jako **załącznik nr 3** do niniejszej Specyfikacji.

10.3.2. Podpisany i wypełniony formularz ofertowy **załącznik nr 1** i formularz cenowy **załącznik nr 2.**

10.3.3. Podpisany wzór umowy – **załącznik nr 5.**

10.4. W przypadku złożenia oferty przez kilka podmiotów muszą one załączyć jedynie informację, że działają wspólnie. Zgodnie z art. 23 ust. 4 ustawy Prawo zamówień publicznych, Zamawiający przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia będzie żądał umowy regulującej współpracę.

W przypadku podmiotów występujących wspólnie należy dołączyć pełnomocnictwo potwierdzone przez notariusza lub inny dokument (np. umowa) upoważniający do reprezentowania ich w postępowaniu.

W przypadku złożenia oferty wspólnej, każdy z podmiotów musi złożyć dokumenty wymagane w p. pkt. 10.1 – 10.7.

Wymienione powyżej dokumenty wchodzące w skład oferty muszą być przedstawione w formie oryginałów lub poświadczonych za zgodność z oryginałem kopii. Zgodność z oryginałem wszystkich kopii dokumentów wchodzących w skład oferty musi być potwierdzona przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy (zgodnie z dokumentem określającym status prawny Wykonawcy lub dołączonym do oferty pełnomocnictwem potwierdzonym przez notariusza).

10.5. Zamawiający będzie mógł żądać przedstawienia oryginału dokumentu (dotyczy dokumentów wymienionych powyżej) w przypadku, gdy przedstawiona przez Wykonawcę kopia dokumentu będzie nieczytelna lub będzie budzić wątpliwości Zamawiającego, co do jej prawdziwości, a Zamawiający nie będzie mógł sprawdzić jej prawdziwości.

10.6. Zamawiający nie dopuszcza zastąpienia jakiegokolwiek z wymienionych powyżej dokumentów (z wyjątkiem załącznika 4) oświadczeniem Wykonawcy.

10.7. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania za granicą oferta musi zawierać dokumenty potwierdzające, że Wykonawca:

a) jest uprawniony do występowania w obrocie prawnym, zgodnie z prawem kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania,

Dokumenty składane przez Wykonawcę mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania za granicą muszą być złożone w formie oryginału, odpisu, wypisu, wyciągu lub kopii, być przetłumaczone na język polski oraz poświadczone przez polskie placówki konsularne, stosownie do obowiązujących przepisów.

10.8. Zgodnie z art. 89.1.7b – Zamawiający odrzuci ofertę, jeśli wadium nie zostało wniesione lub zostało wniesione w sposób nieprawidłowy.

10.9. Zamawiający może wezwać Wykonawców, którzy w wyznaczonym terminie nie złożyli dokumentów potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu, do uzupełnienia tych dokumentów w określonym terminie.

10.10. Wykonawca w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5, przekazuje Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23.

10.11. Zamawiający przewiduje zastosowanie procedury na podstawie art. 24 aa Prawa zamówień publicznych.

11. Opis przygotowania oferty:

11.1. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Dotyczy to także przypadku złożenia oferty wspólnej.

11.2. Ofertę należy przygotować ściśle według wymagań określonych w niniejszej specyfikacji.

11.3. Oferta wraz z załącznikami stanowiącymi jej integralną część musi być sporządzona w języku polskim, w formie pisemnej, trwałą techniką pisarską, pismem czytelnym.

11.3.1. w przypadku załączenia do oferty dokumentów wymienionych sporządzonych w innym języku niż polski, Wykonawca zobowiązany jest załączyć je wraz z tłumaczeniem i osobiście je poświadczyć.

11.4. Zamawiający nie dopuszcza złożenia oferty w postaci elektronicznej lub za pomocą faksu.

11.5. Oferta oraz wszystkie dokumenty i oświadczenia wymagane w SIWZ powinny być podpisane na każdej stronie przez Wykonawcę lub osobę (osoby, jeżeli do reprezentowania Wykonawcy upoważnione są dwie osoby lub więcej osób) upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy i zaciągania w jego imieniu zobowiązań, zgodnie z treścią dokumentu określającego status prawny Wykonawcy lub treścią załączonego do oferty pełnomocnictwa potwierdzonego notarialnie.

11.6. Jeżeli osoba/osoby podpisująca ofertę działa na podstawie pełnomocnictwa, to pełnomocnictwo to (musi być potwierdzone notarialnie) musi w swej treści jednoznacznie wskazywać uprawnienie do podpisania oferty. Pełnomocnictwo to musi zostać dołączone do oferty i musi być złożone w oryginale lub kopii poświadczonej notarialnie przez notariusza.

11.7. Dokumenty składające się na ofertę mogą być złożone w oryginale lub kserokopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę na każdej stronie.

11.8. Każda zawierająca jakąkolwiek treść strona oferty powinna być podpisana lub parafowana przez Wykonawcę. Każda poprawka w treści oferty, a w szczególności każde przerobienie,

przekreślenie, uzupełnienie, nadpisanie, przesłonięcie korektorem etc., powinno być parafowane i datowane przez Wykonawcę.

- 11.9. Strony oferty powinny być trwale ze sobą połączone i kolejno ponumerowane. W treści oferty powinna być umieszczona informacja o ilości stron.
- 11.10. W przypadku, gdy informacje zawarte w ofercie stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, co do których Wykonawca zastrzega, że nie mogą być udostępniane innym uczestnikom postępowania, muszą być oznaczone klauzulą: „Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003 r. Nr 153, poz. 1503 ze zm.)” i dołączone do oferty. Zaleca się, aby te dokumenty były trwale połączone i oddzielnie spięte. Zgodnie z tym przepisem przez tajemnicę przedsiębiorstwa rozumie się nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności.
- 11.11. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
- 11.12. Złożenie więcej niż jednej oferty lub oferty zawierającej propozycje alternatywne spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez Wykonawcę.
- 11.13. Wykonawca zobowiązany jest wskazać w ofercie tę część / części zamówienia, której wykonanie powierzy podwykonawcom.
- 11.14. Wykonawca może wprowadzić zmiany, poprawki, modyfikacje i uzupełnienia do złożonej oferty lub wycofać złożoną przez siebie ofertę, pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie przed upływem terminu składania ofert. Powiadomienie musi być złożone według takich samych zasad jak składana oferta, z dopiskiem: „zmiana / wycofanie”.
- 11.15. Oferta musi być złożona w zamkniętym, nieprzejrzystym opakowaniu i oznaczona nazwą (firmą) i adresem Wykonawcy.
- 11.16. W przypadku gdy Wykonawca potwierdza spełnienie warunku dotyczącego zdolności technicznej lub zawodowej polegając na zasobach podmiotu trzeciego, do pisemnego zobowiązania podmiotu trzeciego oddania Wykonawcy swoich zasobów na okres realizacji zamówienia, muszą zostać dołączone stosowne, niezbędne oświadczenia potwierdzające uprawnienie osoby/osób podpisujących zobowiązanie do reprezentowania podmiotu udostępniającego zasoby.

11.17. **Składanie ofert odbywa się za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe (Dz. U. poz. 1529 oraz 2015 r. poz. 1830), osobiście lub za pośrednictwem posłańca / kuriera. Podstawa prawna: art. 10c.1 i 2.**

12. Wymagania dotyczące wadium

12.1. Zamawiający nie żąda wniesienia wadium.

13. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

13.1. Zamawiający nie wymaga zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

14. Termin związania ofertą

Termin związania ofertą wynosi **30** dni. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

15. Wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami:

15.1. Osobą uprawnioną przez Zamawiającego do porozumiewania się z Wykonawcami jest:

w zakresie proceduralnym: Zuzanna Dziża-Koniczyńska , tel. 52/ 32-51-532, fax. 52/ 32 – 51 - 546 - od poniedziałku do piątku w godz. 09:00 – 15:00,

w zakresie przedmiotu zamówienia: Robert Panfil tel. 52/ 32-51-577.

16. Miejsce oraz termin składania ofert :

16.1. Oferty muszą być złożone/przesłane do dnia **09.05.2017 r.** do godz. **09:00** na adres:

Opera NOVA w Bydgoszczy

Dział Inwestycji

ul. Marszałka Focha 5, pok., sekretariat główny, 85 – 070 Bydgoszcz

oznaczone hasłem:

*Sukcesywny zakup żarówek oraz świetlówek dla potrzeb Opery NOVA
w Bydgoszczy*

znak sprawy **ZP-331-8/2017.**

NIE OTWIERAĆ PRZED WYZNACZONYM TERMINEM OTWARCIA OFERT

09.05.2017 r. godz. 09:30"

- 16.2. Oferta otrzymana przez Zamawiającego po terminie składania ofert zostanie zwrócona Wykonawcy bez otwierania po upływie terminu do wniesienia odwołania.
- 16.3. Oferty przesłane pocztą będą zakwalifikowane do postępowania pod warunkiem doręczenia ich do Opery NOVA w Bydgoszczy, do dnia **09.05.2017 r.** do godz. **09:00**

17. Miejsce, termin oraz tryb otwarcia ofert:

- 17.1. Publiczne otwarcie ofert odbędzie się w dniu **09.05.2017 r.** do godz. **09:30** w siedzibie Zamawiającego **Opera NOVA w Bydgoszczy Dział Inwestycji**, ul. Marszałka Focha 5, 85-070 Bydgoszcz.
- 17.2. Otwarcie ofert jest jawne.
- 17.3. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
- 17.4. Podczas otwarcia ofert Zamawiający poda nazwy (firmy), adresy Wykonawców, informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.
- 17.5. Zamawiający zamieści informację z sesji otwarcia niezwłocznie na stronie internetowej.
- 17.6. Zamawiający ma prawo wezwania każdego Wykonawcy do udzielenia wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty – w zakresie unormowanym art. 87 Ustawy.

18. Termin i wielkości realizacji zamówienia, warunki płatności:

- 18.1. Umowa realizowana będzie od dnia podpisania umowy do 30.04.2018 r.
- 18.2. Warunki płatności:
- termin płatności – 30 dni licząc od daty wpływu do Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury;
 - forma płatności – przelew.

18.3. NA FAKTURZE MUSI BYĆ WPISANY NR ZADANIA: ZP-331-8/2017

19. Informacje dotyczące ceny oferty:

- 19.1. Zaoferowana cena nie podlega zmianom przez okres obowiązywania umowy z wyjątkiem ustawowej zmiany stawki podatku VAT.
- 19.2. Cena musi być wyrażona w złotych polskich (PLN), również wszystkie rozliczenia pomiędzy Zamawiającym, a Wykonawcą dokonywane będą w złotych polskich.

- 19.3. Cena wykonania zamówienia powinna być wyrażona liczbowo i słownie. W przypadku rozbieżności pomiędzy ceną podaną liczbowo i wyrażoną słownie, Zamawiający przyjmie cenę wyrażoną słownie.
- 19.4. W złożonej ofercie Wykonawca zobowiązany jest podać właściwą stawkę podatku od towarów i usług (VAT), zgodną z obowiązującymi Wykonawcę przepisami.
- 19.5. Jeżeli wybór oferty Wykonawcy prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego, zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrzspółnotowego nabycia towarów Zamawiający w celu porównania ofert doliczy do podanej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek zapłacić zgodnie z obowiązującymi krajowymi przepisami.
- 19.6. Cena musi uwzględniać wymagania SIWZ oraz obejmować wszystkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia, włącznie z kosztami ubezpieczenia, cła i opłat celnych (jeśli występują).
- 19.7. Cenę oferty należy przedstawić z dokładnością do groszy (dwóch miejsc po przecinku) z zachowaniem zasady zaokrąglania, zgodnie z § 5 ust. 6 Rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 28 marca 2011 r. w sprawie zwrotu podatku niektórym podatnikom, wystawiania faktur, sposobu ich przechowywania oraz listy towarów i usług, do których nie mają zastosowania zwolnienia od podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2011 r. Nr 68, poz. 360).

20. Kryteria oceny ofert:

Przy wyborze ofert Zamawiający będzie kierował się następującym kryterium i wagą:

A. Cena ofertowa **waga 90 %** - za zaoferowane wynagrodzenie.

Oferty oceniane będą według wzoru:

$$\text{Ocena punktowa (W1)} = \frac{\text{najniższa cena brutto}}{\text{cena brutto badanej oferty}} \times 90 \text{ pkt.}$$

W tym kryterium oferent może uzyskać maksymalnie **90 punktów**

Ocena punktowa będzie liczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

B. Gwarancja: **waga 10 %**

(maksymalnie 10 punktów)

Oferty oceniane będą według wzoru:

$$\text{Ocena punktowa (W2)} = \frac{\text{ilość punktów badanej oferty}}{10 \text{ punktów}} \times 10 \text{ pkt.}$$

Zamawiający będzie przyznawał punkty według następujących zasad:

dot. części I - minimalna wymagana gwarancja - 2 lata

dot. cz. II - minimalna wymagana przez Zamawiającego gwarancja - 10 000 godzin świetlnych.

dot. części III - minimalna wymagana gwarancja - 1 rok

W okresie gwarancji bezpłatne usuwanie zgłoszonych usterek.

Ocena przyznanej ilości punktów będzie dokonywana na podstawie następującego wzoru:

dot. cz. I: gwarancja 2 lata bez jednego dnia - 5 pkt

gwarancja 2 lata i więcej - 10 pkt

dot. cz. II: gwarancja 9 999 godzin świetlnych - 5 pkt

gwarancja 10 000 godzin świetlnych i więcej - 10 pkt

dot. cz. III:

gwarancja 1 rok bez jednego dnia - 5 pkt

gwarancja 1 rok i więcej - 10 pkt

W tym kryterium oferent może uzyskać maksymalnie **10 punktów**

Ocena punktowa będzie liczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

Oferta oceniana będzie: W1+W2

21. Udzielenie zamówienia

21.1. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy który uzyska największą liczbę punktów i którego oferta nie podlega odrzuceniu.

21.2. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zamieści informacje, określone w art. 92 ust. 1 Ustawy m. in. na własnej stronie internetowej (<http://www.bip.operanova.lo.pl>) oraz na tablicy informacyjnej w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie.

- 21.3. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż 5 **dni** od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze oferty faksem lub drogą elektroniczną, albo w terminie 10 dni jeżeli zawiadomienie to przesłane zostanie w inny sposób np. za pośrednictwem poczty.
- 21.4. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminów wskazanych w punkcie 21.3., jeżeli w postępowaniu zostanie złożona tylko jedna oferta.
- 21.5. W przypadku udzielenia zamówienia konsorcjum (tzn. Wykonawcy określonego w art. 23 ust. 1 Ustawy) Zamawiający przed podpisaniem umowy zażąda złożenia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

22. Warunki umowy

- 22.1. Wzór umowy zawiera **załącznik nr 5** do SIWZ.
- 22.2. O terminie i miejscu podpisania umowy Wykonawca, którego ofertę uznano za najkorzystniejszą, zostanie powiadomiony faksem, drogą elektroniczną, lub pisemnie, np. za pośrednictwem poczty.
- 22.3. Zmiana postanowień umowy może nastąpić zgodnie z art. 144 ust. 1 ustawy PZP oraz za zgodą obu stron wyrażoną na piśmie, w formie aneksu do umowy, pod rygorem nieważności takiej zmiany.

23. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy, jeżeli zamawiający wymaga od Wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na takich warunkach:

- 23.1. Wzór obowiązującej umowy przedstawiony jest w **załączniku nr 5 do SIWZ**.
- 23.2. Zamawiający, zgodnie z art. 144 Ustawy, przewiduje możliwość istotnej zmiany zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie, której dokonano wyboru oferty jedynie w następujących okolicznościach:
- A. w przypadku zmiany:
- 1) stawki podatku od towarów i usług,
 - 2) zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne - jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez wykonawcę

- do umowy zostaną wprowadzone odpowiednie zapisy zgodnie z obowiązującymi aktami prawnymi.

B. konieczność zmiany umowy spowodowana jest okolicznościami, których zamawiający, działając z należytą starannością, nie mógł przewidzieć (art. 144 ust. 1 pkt 3a).

C. wykonawcę, któremu zamawiający udzielił zamówienia, ma zastąpić nowy wykonawca (art. 144 ust. 1 pkt 4 ustawy Prawo zamówień publicznych):

- a) na podstawie postanowień umownych, o których mowa w art. 144 pkt 1,
- b) w wyniku połączenia, podziału, przekształcenia, upadłości, restrukturyzacji lub nabycia dotychczasowego wykonawcy lub jego przedsiębiorstwa, o ile nowy wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu, nie zachodzą wobec niego podstawy wykluczenia oraz nie pociąga to za sobą innych istotnych zmian umowy,
- c) w wyniku przejęcia przez zamawiającego zobowiązań wykonawcy względem jego podwykonawców;

D. zmiany, niezależnie od ich wartości, nie są istotne w rozumieniu art. 144 ust. 1e ustawy Prawo zamówień publicznych.

Zmianę postanowień zawartych w umowie uznaje się za istotną (w takim wypadku zakazuje się jakichkolwiek zmian w treści umowy) jeżeli:

- zmienia ogólny charakter umowy, w stosunku do charakteru umowy w pierwotnym brzmieniu;

- nie zmienia ogólnego charakteru umowy i zachodzi co najmniej jedna z następujących okoliczności:

- a) zmiana wprowadza warunki, które, gdyby były postawione w postępowaniu o udzielenie zamówienia, to w tym postępowaniu wzięliby lub mogliby wziąć udział inni wykonawcy lub przyjęto by oferty innej treści,
- b) zmiana narusza równowagę ekonomiczną umowy na korzyść wykonawcy w sposób nieprzewidziany pierwotnie w umowie,
- c) zmiana znacznie rozszerza lub zmniejsza zakres świadczeń i zobowiązań wynikający z umowy,
- d) polega na zastąpieniu wykonawcy, któremu zamawiający udzielił zamówienia, nowym wykonawcą, w przypadkach innych niż wymienione w ust. 1 pkt 4.

E. zmian redakcyjnych Umowy, lub zmian będących następstwem zmian danych Stron ujawnionych w rejestrach publicznych,

F. konieczności zmiany numerów rachunków bankowych,

G. zapisy (projekt umowy - załącznik nr 5) zostaną odpowiednio zmienione, jeżeli Wykonawca będzie wykonywał zamówienie siłami konsorcjum lub/i będzie korzystał z podwykonawców.

24. Modyfikacje, tryb udzielania wyjaśnień warunków zamówienia

- 24.1. W sprawach dotyczących wyjaśnień treści SIWZ zastosowanie mają dyspozycje wyrażone w art. 38 Ustawy.
- 24.2. Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmodyfikować treść dokumentów składających się na SIWZ.
- 24.3. Każda wprowadzona przez Zamawiającego zmiana stanie się częścią SIWZ oraz zostanie niezwłocznie przekazana wszystkim Wykonawcom, którym przekazano SIWZ, a także zamieszczona na stronie internetowej Zamawiającego, na której SIWZ jest udostępniona.
- 24.4. Wszelkie oświadczenia, informacje, wnioski, zapytania i zawiadomienia Zamawiający i Wykonawcy będą przekazywać drogą pisemną, faksem lub drogą elektroniczną. Jeżeli oświadczenia, informacje, wnioski, zapytania lub zawiadomienia Zamawiający lub Wykonawcy prześlą faksem lub drogą elektroniczną fakt ich otrzymania każda ze stron na żądanie drugiej winna niezwłocznie potwierdzić.

25. Pouczenie o środkach ochrony prawnej

Jeżeli wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8, odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:

- 1) wyboru trybu negocjacji bez ogłoszenia, zamówienia z wolnej ręki lub zapytania o cenę;
- 2) opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu;
- 3) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
- 4) odrzucenia oferty odwołującego.

Podstawa prawna art. 180 ust. 2 Ustawy z 29 stycznia 2004 r. PZP (tekst jednolity Dz. U. z 2015 r., poz. 2164).

Zatwierdził: